



Specjalista ds. floty

Praca w salonie Toyota Wola

Zakres obowiązków:

- Kompleksowa obsługa telefoniczna/mailowa
- Obsługa i autoryzacja zgłoszeń serwisowych
- Współpraca i budowanie relacji z serwisami na terenie całej Polski
- Optymalizacja kosztów napraw
- Umawianie wizyt serwisowych, koordynowanie podstawienia pojazdów oraz ich odbioru
- Negocjowanie stawek za usługi serwisowe
- Rejestracja zleceń w systemie operacyjnym według instrukcji i procedur
- Weryfikacja działań serwisowych w celu zapewnienia jak najszybszej realizacji napraw, przeglądów oraz bieżącej obsługi floty
- Procesowanie faktur

Nasze wymagania:

- Umiejętność analitycznego myślenia oraz szybkiego podejmowania decyzji
- Doświadczenie 12 msc na podobnym stanowisku
- Mile widziane doświadczenie w obsłudze szkód aut flotowych
- Wysoka kultura osobista
- Chęć rozwoju osobistego
- Prawo jazdy kat B.
- Znajomości pojęć związanych z fakturami

Oferujemy:

- Atrakcyjne wynagrodzenie oparte na podstawie i premii
- Pracę w młodym, zgranym zespole
- Opiekę medyczną
- Stabilne warunki zatrudnienia
- Możliwość przystąpienia do programu Multisport
- Zniżkę na wynajmy pracownicze
- Owocowe czwartki
- Możliwość rozwoju osobistego w ramach struktury firmy
- Wyjścia integracyjne
- Niezbędne narzędzia do pracy (laptop, telefon komórkowy)

Zapraszamy do przesłania CV na adres edyta.rarata@carolinassc.pl

Uwaga! Prosimy o zamieszczenie w CV następującej klauzuli:

*Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji przez **Carolina Car Company Spółka Komandytowa** (zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. Ustaw z 2018, poz. 1000) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).*